

СОГЛАСОВАНО:
заседание Педагогического совета
протокол №3 от 17.01.2020г.

УТВЕРЖДАЮ:
директор ГБОУ СО «Серовская
школа № 2» Т.Н.Протасова
приказ от 31.01.2020г. № 5



ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРОВЕДЕНИИ ИТОГОВОЙ ЗАЩИТЫ ПРОЕКТОВ обучающимися 9 классов ГБОУ СО «Серовская школа № 2»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями ФГОС ООО, адаптированной основной общеобразовательной программой основного общего образования ГБОУ СО «Серовская школа № 2» (далее ОУ).

1.2. Данное Положение регламентирует деятельность школы по организации работы над итоговым индивидуальным проектом (далее ИИП).

1.3. Проектная деятельность является одной из форм организации образовательной и внеурочной деятельности, направлена на повышение качества образования, демократизации стиля общения педагогов и обучающихся. Проектная деятельность – это любая социально-значимая организованная деятельность обучающихся, опирающаяся на их индивидуальные интересы и предпочтения, направленные на достижение общего результата.

1.5. Выполнение итогового проекта обязательно для каждого обучающегося 9 класса, перешедшего на обучение по ФГОС ООО, его невыполнение равноценно получению неудовлетворительной оценки по любому учебному предмету.

1.6. Проект может быть только индивидуальным.

1.7. Выбор формы и темы индивидуального итогового проекта осуществляется в сентябре учебного года.

1.8. Проектные задания должны быть актуальны и четко сформулированы, цели и средства ясно обозначены, совместно с обучающимися составлена программа действий.

1.10. Проект может носить предметную, метапредметную, межпредметную направленность.

1.11. Защита индивидуального итогового проекта проходит в марте и является одной из обязательных составляющих материалов системы внутришкольного мониторинга образовательных достижений.

1.12. ИИП хранится в образовательной организации в течение 1 года.

2. Цели проектной деятельности и защиты ИИП

2.1. Цели проектной деятельности как процесса формировать умения:

- определять цель;
- описывать адекватные шаги по ее достижению (отбор средств, адекватных цели сбора, обработки, анализ информации);
- излагать и оформлять выполненную работу;
- представлять ее результаты и аргументированно отвечать на вопросы;
- самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени.

2.2. Цель защиты ИИП – определить уровень:

- сформированности познавательных действий;
- сформированности коммуникативных действий;
- сформированности регулятивных действий;

- сформированности предметных знаний и способов действий.

3. Требования к подготовке итогового индивидуального проекта

3.1. План, программа подготовки проекта для каждого обучающегося с ОВЗ разрабатываются совместно обучающимся и руководителем проекта.

3.2. Руководителем проекта может выступать учитель-предметник, классный руководитель, педагог-организатор, педагог-психолог и другие педагогические работники школы.

3.3. Классный руководитель контролирует занятость обучающихся с ОВЗ в проектной деятельности, информирует родителей о выборе темы проекта обучающимся.

3.4. Типы проектов и формы представления результатов

Тип проекта	Цель проекта	Форма представления результатов (проектный продукт)
Практико-ориентированный, социальный	Решение практических задач.	анализ данных социологического опроса, атлас, атрибуты несуществующего государства, бизнес-план, веб-сайт, видеофильм, выставка, газета, журнал, действующая фирма, игра, карта, коллекция, компьютерная анимация, оформление кабинета, пакет рекомендаций, стендовый доклад, сценарий, статья, сказка, костюм, макет, модель, музыкальное произведение, мультимедийный продукт, отчёты о проведённых исследованиях, праздник, публикация, путеводитель, реферат, справочник, система школьного самоуправления, серия иллюстраций, учебное пособие, чертеж, экскурсия и т.д.
Исследовательский	Доказательство или опровержение какой-либо гипотезы.	
Информационный	Сбор информации о каком-либо объекте или явлении, анализ информации.	
Творческий	Привлечение интереса публики к проблеме проекта.	
Игровой или ролевой	Представление опыта участия в решении проблемы проекта.	

4. Этапы и примерные сроки работы над проектом.

4.1. В процессе работы над проектом обучающийся с ОВЗ под контролем руководителя планирует свою деятельность по этапам: подготовительный, основной, заключительный.

4.2. Подготовительный этап (сентябрь): выбор темы и руководителя проекта.

4.3. Основной этап (октябрь-декабрь): совместно с педагогом разрабатывается план реализации проекта, сбор и изучение литературы, отбор и анализ информации, выбор способа представления результатов, оформление работы, предварительная проверка руководителем проекта.

4.4. Получение продукта проекта (январь). Экспертиза материалов куратором проекта.

4.5. Заключительный этап работы над проектом (февраль). Обучающийся с ОВЗ осуществляет структурирование и оформление собранного материала, готовит презентационный материал, пояснительную записку, рецензию (Приложение 1).

4.6. Рецензия куратора проекта содержит краткую характеристику работы обучающегося о ходе работы над проектом, в том числе: инициативность, самостоятельность в исследовании, ответственности, исполнительской дисциплины.

4.7. Защита проходит в марте. По итогам защиты составляется протокол защиты проектов и результаты утверждаются приказом директора.

5. Требования к оформлению ИИП

5.1 Структура ИИП:

– Титульный лист (название ОО, тема проекта, ФИО руководителя проекта, ФИО ученика, класс, город, год). (Приложение 2)

– Описание проекта – 3-5 страниц: актуальность, проблема, цель, назначение проекта (для учебно-исследовательской работы – выдвинута гипотеза).

– Краткое описание хода работы и полученных результатов над ИИП.

– Список использованных источников.

5.2. Технические требования к ИИП:

– Текст: выравнивание по ширине, шрифт Times New Roman, 12 пт, интервал одинарный, отступ первой строки 1,25;

– Поля: левое 3 см, правое 1,5 см, верхнее 2 см, нижнее 2 см.;

– Нумерация страниц: снизу, по центру. На титульном листе не ставится;

– Оглавление;

– Рисунки, фото, схемы, графики, диаграммы: шрифт Times New Roman, 12 пт. Должны иметь сплошную нумерацию и названия. На все рисунки должны быть указания в тексте;

– Таблицы: слова «Таблица №», где № - номер таблицы, следует помещать над таблицей справа;

– Список использованных источников и литературы должен быть оформлен в алфавитном порядке в соответствии с правилами, указанными в Приказе Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 28 апреля 2008 года № 95-ст «Об утверждении национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу». Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»; и ГОСТ 7.1-2003. № 332-ст «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления», введенным Постановлением Госстандарта РФ от 25 ноября 2003 года.

5.3 Общим требованием ко всем работам является необходимость соблюдения норм и правил цитирования, ссылок на различные источники. В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник проект к защите не допускается.

5.4 Проектная работа оформляется в папке-скоросшивателе с прозрачными файлами и хранится в школе в течение одного года.

6. Требования к защите итогового индивидуального проекта

6.1 Защита осуществляется в утвержденные приказом директора школы сроки.

– Результаты выполнения проекта оцениваются при предъявлении следующих материалов: папка-скоросшиватель с текстом проектной работы; презентация обучающегося; рецензия руководителя проекта; продукт проекта.

6.2 Место защиты ИИП – ГБОУ СО «Серовская школа № 2» (далее – ОУ).

6.3 Сроки защиты определяются ОУ с учетом численности обучающихся.

6.4 ОУ создаёт школьную аттестационную комиссию. Комиссия состоит не менее чем из 3 человек, в состав которой могут входить представители администрации, классный руководитель, руководители методических объединений, учителя-предметники.

6.5 В рамках защиты школьная аттестационная комиссия заслушивает публичное выступление (презентацию), знакомится с представленным продуктом, с отзывом руководителя (возможен вариант предварительного ознакомления с описанием проекта и отзывом руководителя), осуществляет оценивание предоставленных материалов.

6.6 Независимо от формы представления результата защита ИИП происходит публично: доклад (не более 10 минут), ответы на вопросы по теме проекта 2-3 минуты.

6.8. Образовательное учреждение организует в дополнительные сроки защиту ИИП для обучающихся с ОВЗ, отсутствовавших в основной срок защиты.

6.9. В случае получения низких результатов, соответствующих уровню «неудовлетворительно», образовательное учреждение определяет условия и сроки повторной защиты.

7. Критерии оценки проектной работы:

7.1. Для оценивания проектной работы педагог руководствуется уровневым подходом сформированности навыков проектной деятельности.

7.2. Вывод об уровне сформированности навыков проектной деятельности делается на основе оценки всей совокупности основных элементов проекта (продукта и пояснительной записки, отзыва, презентации).

Содержательное описание каждого критерия

Параметры оценки	Характеристика параметра
Оценка работы	Актуальность темы
	Постановка цели и задач проекта
	Разработка плана работы над проектом
	Количество используемых источников информации, их достоверность
	Реальность реализации и практическая значимость работы
	Уровень самостоятельности
	Соответствие требованиям оформления письменной части
	Качество презентации
Оценка	Качество оформления постеров, памяток, плакатов и т.п.
	Убедительность и яркость представления проекта

защиты	Ответы на вопросы экспертной комиссии
	Оценка творческих, креативных способностей докладчика
	Оценка личной заинтересованности докладчика
	Качество проектного продукта
	Дополнительные баллы (по усмотрению экспертов)

Каждый критерий оценивается по трехбалльной шкале:

«2» - показатель представлен полностью, в достаточной мере

«1» - показатель представлен частично

«0» - показатель не представлен

Полученные баллы переводятся в оценку в соответствии с таблицей.

Низкий уровень	отметка «неудовлетворительно»	0 – 9 баллов
Базовый уровень	отметка «удовлетворительно»	10 - 19 баллов
Повышенный уровень	отметка «хорошо»	20 – 26 баллов
Высокий уровень	отметка «отлично»	27 – 30 баллов

8. Функциональные обязанности заместителя директора по учебно-воспитательной работе, курирующего организацию выполнения обучающимися итогового индивидуального проекта

8.1. Оказывает методическую и консультационную помощь педагогам школы, осуществляющим проектную деятельность.

8.2. Контролирует формирование проектных групп на основе списков обучающихся, являющихся исполнителями проектов, и педагогов, выступающих в роли руководителей проектных групп.

8.3. Контролирует деятельность руководителей итоговых индивидуальных проектов.

9. Функциональные обязанности руководителя итогового индивидуального проекта обучающегося

9.1. Выбирает проблемную область, формулирует темы ИИП.

9.2. Проводит консультации с участниками проектов и осуществляет методическую поддержку проектной деятельности; планирует совместно с обучающимися с ОВЗ работу в течение всего проектного периода.

9.3. Поэтапно отслеживает результаты проектной деятельности.

9.4. Осуществляет экспертизу готового продукта и теоретической составляющей проекта.

9.5. Выявляет недоработки, определяет пути устранения выявленных недостатков, оказывает помощь обучающемуся с ОВЗ в подготовке к презентации проекта.

9.6. Обеспечивает соблюдение сроков выполнения проекта.

9.7. Подготавливает рецензию на работу обучающегося с ОВЗ.

10. Функциональные обязанности классного руководителя обучающихся, выполняющих итоговый индивидуальный проект

10.1. Организует и контролирует начальный период проектной деятельности (осуществляет контроль охвата детей проектной деятельностью, составляет список обучающихся с выбором темы и руководителя ИИП и передает его заместителю директора).

№	Ф.И.О. обучающегося	Тема проекта	Ф.И.О. куратора

10.2. Информировывает обучающихся и родителей о требованиях, предъявляемых к выполнению проектных работ, порядке и сроках работы над проектами.

10.3. Координирует взаимодействие родителей, руководителей проектов и обучающихся с целью успешного выполнения последними итоговых индивидуальных проектов.

11. Роль родителей в выполнении обучающимися итогового индивидуального проекта

11.1. На всех этапах выполнения обучающимися с ОВЗ итогового индивидуального проекта роль родителей заключается в оказании своим детям помощи, то есть не возложение на себя обязанностей по выполнению работы детей над проектом, а проявление заинтересованности, помощи советом, сбором информации и расходными материалами для выполнения проекта.

11.2. Ответственность за выполнение ИИП и его защиту несут родители обучающихся.

Образец написания рецензии на проектную работу

РЕЦЕНЗИЯ

на проектную работу обучающегося _____ класса
ГБОУ СО «Серовская школа № 2»

_____ (фамилия, имя и отчество)

по теме: _____
(название темы проектной работы)

Структура рецензии:

1. Актуальность или новизна темы (поставленная в работе проблема, попытки ее решения; почему данная тема интересна. *Аналогичный раздел присутствует в структуре введения к учебно-исследовательской/ проектной работе.*)
2. Каким образом автор пытается решить эту проблему (выполнить поставленную цель). Краткое содержание работы, основные выводы, результаты работы.
3. Личная значимость работы для ее автора, социальная значимость (чем данная работа может быть интересна другим). Образовательный потенциал работы (предметные знания, универсальные умения: какие использовались в работе, какие были приобретены). *«Данная работа имеет практическую значимость»* и вкратце, в чем она заключается.
4. Соответствие работы требованиям, предъявляемым к проектной работе. *«Содержание работы соответствует целям и задачам исследовательской/проектной работы»* и далее описывается ее структура и примерное содержание – что в 1 главе, что во 2-й и т.д.
5. Общая оценка работы. Пожелания, недочеты, раскрытые в позитивной форме, возможные направления дальнейшей работы.

Вывод: проектная работа _____ (фамилия, инициалы ученика)

по теме: «_____» (название темы)

отвечает (не отвечает) требованиям, предъявляемым к индивидуальному итоговому проекту и рекомендуется (не может быть рекомендована) к защите.

РЕЦЕНЗЕНТ

(подпись)

(ФИО)

« _____ » _____ 20__ г

Оформление титульного листа

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Свердловской области «Серовская школа № 2, реализующая адаптированные основные
общеобразовательные программы»

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ИТОГОВЫЙ ПРОЕКТ

Тема

Приложение 2

Оформление титульного листа

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Свердловской области «Серовская школа № 2, реализующая адаптированные основные
общеобразовательные программы»

Выполнил: ФИО, класс

Руководитель: ФИО, должность

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ИТОГОВЫЙ ПРОЕКТ

Тема

Выполнил: ФИО, класс

Руководитель: ФИО, должность

г.Серов, 20__ г.