

Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции в 2024 году.

ГБОУ СО «Серовская школа №2»

	Наименование мероприятий плана	Срок исполнения	Ответственный за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия	Оценка результатов
1.	Обеспечение эффективного функционирования Комиссии по противодействию коррупции	Ежеквартально в срок до 1 апреля, 1 июля, 1 октября, 1 января.	Алексеева Е.А., зам. директора по УВР	<p>12.02.2024г. Рассмотрены вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение Плана мероприятий образовательного учреждения по противодействию коррупции на 2021 – 2024гг. (за 2023 год). План выполнен. 2. Осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью ГБОУ СО «Серовская школа № 2». Нарушений нет. 3. Осуществление контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в 2023 году. Контроль осуществляется постоянно. Нарушений не выявлено. 4. Организация работы с поступившими в учреждение обращениями граждан и организаций о фактах совершения работником коррупционных нарушений, звонков на «Телефон доверия». Обращений по данному вопросу не зарегистрировано. 5. Выявление среди работников образовательного учреждения родственных связей. Связи установлены, (функциональные обязанности работников не связаны с коррупционными опасностями). Фактов родственных связей не выявлено. 	Выполнено в полном объеме.

		<p>Ежеквартально в срок до 1 апреля, 1 июля, 1 октября, 1 января.</p>	<p>Алексеева Е.А., зам. директора по УВР</p>	<p>13.05.2024г. Рассмотрены вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2021 – 2024 гг. за 1 квартал 2024 года. План выполнен. 2. Осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью ГБОУ СО «Серовская школа № 2». Нарушений нет. 3. Осуществление контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в ГБОУ СО «Серовская школа № 2» за I квартал 2024 года. Контроль осуществляется. Нарушений нет. 4. О поступивших в учреждение обращений граждан и организаций о фактах совершения работником коррупционных нарушений, звонков на «Телефон доверия». Звонки по данному вопросу не поступали. 5. Выполнение решений Комиссии, принятых в 1 квартале 2024г. Решения выполнены. 	<p>Выполнено в полном объеме.</p>
		<p>Ежеквартально в срок до 1 апреля, 1 июля, 1 октября, 1 января.</p>	<p>Алексеева Е.А., зам. директора по УВР</p>	<p>23.09.2024г. Рассмотрены вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2021 – 2024гг. за 2 квартал 2024 года. План выполнен. 2. Контроль за финансово-хозяйственной деятельности ГБОУ СО «Серовская школа № 2», за 2 квартал 2024 года. Замечаний нет. 3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в ГБОУ СО «Серовская школа № 2» за 2 квартал 2024 года. Нарушений нет. 4. Выполнение решений Комиссии, принятых в 2 квартале 2024г. Решения выполнены 	

			<p>5. Поступление в учреждение обращений граждан и организаций о фактах совершения работником коррупционных нарушений, звонков на «Телефон доверия».</p> <p>Звонки по данному вопросу не поступали</p>	
	Ежеквартально в срок до 1 апреля, 1 июля, 1 октября, 1 января.	Алексеева Е.А., зам. директора по УВР	<p>13.12.2024г.</p> <p>Рассмотрены вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2021 – 2024гг. за 3 квартал 2024 года. План выполнен. 2. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью образовательного учреждения за 3 квартал 2024 года. Нарушений в ходе контрольных мероприятий не выявлено. 3. Осуществление контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в ГБОУ СО «Серовская школа № 2» за 3 квартал 2024 года. Контроль проводится. 	Выполнено в полном объеме

				<p>4. Анализ работы комиссии в 2024г. Проведен. Работа признана удовлетворительной.</p> <p>5. Плана работы комиссии на 2025г. План утвержден.</p> <p>6. О поступивших в учреждение обращений граждан и организаций о фактах совершения работником коррупционных нарушений, звонков на «Телефон доверия». Не поступало.</p>	
2	Обновление информации на стенде по противодействию коррупции и сайте образовательного учреждения.	Не реже 1 раза в квартал	Алексеева Е.А, зам. директора по УВР	<p>Январь Размещение плана работы Комиссии на 2025г. Итоги выполнения плана работы по противодействию коррупции за 2024г.</p>	Выполнено в полном объеме
				<p>Март Обновление информационных материалов на стенде. Размещение памяток «Антикоррупционный букварь» и «Если вам угрожает рейдерство», буклетов «История одного чиновника» и «Эстафета добрых дел или Это моя работа»</p>	Выполнено в полном объеме

				<p>Август. Обновление стенда новыми плакатами (приобретен набор «Антикоррупционная безопасность» - 8 плакатов с методическими рекомендациями): «Коррупция – реальная угроза», « Виды коррупционных нарушений», «Предупреждение коррупционных действий в сфере образования», «Что такое взятка?», «Что такое подкуп?», «Наказание за взятку или подкуп», « Как поступить в случае вымогательства взятки», «Что такое злоупотребление полномочиями»</p>	Выполнено в полном объеме
				<p>Ноябрь Размещение информации и материалов, плана проведения X антикоррупционного марафона в ГБОУ СО « Серовская школа № 2 с 01.11.2024г. по 09.12.2024г.</p>	Выполнено в полном объеме
3.	Информирование педагогов школы о мерах по противодействию коррупции	Ежегодно в срок до 1 сентября	Алексеева Е.А., зам. директора по УВР	<p>27.08.2024г. Информирование работников учреждения о выполнении Плана работы образовательного учреждения по противодействию коррупции на 2021-2024гг. на совещание при директоре. Присутствовало 26 человек</p>	Выполнено в полном объеме.
4.	Соблюдение единой системы оценки качества образования	В течении всего года	Алексеева Е.А., зам. директора по	<p>26.01.2024. Организация с обучающимися 9 классов и их родителями собрания с целью информирования участников ГВЭ и их родителей (законных представителей) о ходе проведения ГВЭ в 2024г., дублирование информации на стенде. Присутствовали 10 обучающихся и 8 законных представителей, классный руководитель, педагог-психолог, заместитель директора по УВР.</p>	Выполнено в полном объеме
				<p>18.03.2024г. Рассмотрение результатов самоанализ деятельности образовательного учреждения за 2023г. как механизма управления качеством образования. Присутствовало 24 человека</p>	Выполнено в полном объеме

				<p>15.04.2024г. – 10.05.2024г. Мониторинг соблюдения в ОУ единых требований к системе оценивания качества получения знаний обучающимися. Принятия мер по устранению выявленных недочётов. Участвовало 27 человек</p>	Выполнено в полном объеме
				<p>16.09.2024г. Анализ результатов проведения ГВЭ Присутствовали 23 человека.</p>	Выполнено в полном объеме
				<p>02.12.2024г. Рассмотрение на педагогическом совете вопроса организации аттестации по итогам имеющихся результатов. Присутствовало 26 человек</p>	Выполнено в полном объеме
5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании.	Ежеквартально в срок до 20 марта, 20 июня, 20 сентября, 20 декабря	Язева М.А., гл. бухгалтер	<p>Проведение сверки данных по выдаче документов государственного образца об основном общем образовании 18.03.2024г. 14.06.2024г. 13.09.2024г. 10.12.2024г.</p>	Выполнено в полном объеме
6.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	Раз в полугодие, в срок до 15 марта и 15 октября	Протасова Т.Н., директор	<p>21,22. 02.2024г. и 25, 26.09.2024г. Проведение анкетирования родителей (законных представителей) обучающихся с целью выявления их мнения о коррупционные проявления в образовательном учреждении. В анкетировании участвовало 54 человека. По анкетам коррупционных проявлений в образовательном учреждении не выявлено.</p>	Выполнено в полном объеме
7.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий государственных заказов, поставок	Ежеквартально	Протасова Т.Н., директор	<p>Отчет контрактного управляющего по выполнению условий государственных заказов, о поставке товаров, о заключении контрактов заслушан на заседании комиссии. Нарушений нет. 12.02.2024г. 13.05.2024г. 23.09.2024г.</p>	Выполнено в полном объеме.

	товаров, контрактов, оказываемых услуг.			13.12.2024г.	
8.	Организация контроля общественного за использованием денежных средств, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью школы.	Ежемесячно	Гнездина Т.М., учитель, председатель профсоюзного комитета школы.	Спонсорских средств нет. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда рассматривается ежемесячно на заседаниях комиссии, в состав которой входят руководители методических объединений, заместители директора по учебно-воспитательной и административно-хозяйственной работе, председатель профсоюзного комитета ОУ. 27 - 28 числа каждого месяца	Выполнено в полном объеме
9.	Использование прямых телефонных линий с руководством отдела образования, школы в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других направлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Постоянно	Протасова Т.Н., директор	Звонков и обращений по фактам вымогательства, взяточничества и других направлений коррупции в образовательное учреждение не поступало.	Выполнено в полном объеме
10.	«День открытых дверей» школы	Ежегодно в срок до 20 мая	Протасова Т.Н., директор; Алексеева Е.А., зам. директора по УВР	День открытых дверей проведен 21.12.2024г. День открытых дверей был организован в форме «Школьной гостиной». Гостиные были представлены в различных форматах: психологические, творческие, интеллектуальные, экономическом, логопедическом, спортивном, профориентационном. Присутствовало 38 родителей. Отзывы о Дне открытых дверей положительные.	Выполнено в полном объеме
11.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при	Ежегодно, в срок до 1 апреля	Протасова Т.Н., директор; Алексеева Е.А., зам. директора по УВР	29.04.2024г. Совещание при директоре. Тема: "Антикоррупционные действия в сфере образования". Решались следующие вопросы:	Выполнено в полном объеме

	директоре, педагогических советах			<ul style="list-style-type: none"> • формирование антикоррупционного сознания участников образовательных отношений; • обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений; • повышение эффективности управления, качества и доступности, предоставляемых школой образовательных услуг; • содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы. Присутствовало - 25 человек.	
12.	Представление публичного доклада о работе образовательного учреждения и расходовании бюджетных и привлеченных средств.	Ежегодно до 20 февраля	Протасова Т.Н., директор;	Публичный доклад о работе образовательного учреждения и расходовании бюджетных и привлеченных средств представлен размещен на сайте образовательного учреждения 01.03.2024г Доступен на стенде.	Выполнено в полном объеме
13.	Заполнение журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками учреждения.	По мере поступления сообщений	Протасова Т.Н., директор;	Сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками учреждения не поступало	Выполнено в полном объеме
14.	Совершенствование контроля за организацией и проведением ГВЭ	Ежегодно, в период подготовки и проведения ГВЭ	Протасова Т.Н., директор; Алексеева Е.А., зам. директора по УВР	26.01.2024г. Организация информирования участников ГВЭ и их родителей (законных представителей) .Совместное родительское собрание в 9 классе	Выполнено в полном объеме
				На базе образовательного учреждения ГВЭ в 2024г. не проводился	Выполнено в полном объеме
				19.06.2024г. и 02.07.2024г. Обеспечение ознакомления участников ГВЭ с полученными ими результатами	Выполнено в полном объеме
15.	Организация и проведение мероприятий	Ежегодно, в срок до 1	Алексеева Е.А., зам. директора по	Вопросы формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания	Выполнено в полном объеме

	по антикоррупционному образованию включению в программы, реализуемые в ОУ, учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся	сентября (в течение учебного года)	УВР	и правовой культуры обучающихся включены в курс истории, обществознания, литературы. Программы по данным предметам в 2023-2024 учебном году выполнены в полном объеме.	
16.	Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны педагогов и учащихся школы.	Ежегодно в период 12 – 18 марта 3 – 9 декабря	Протасова Т.Н., директор Алексеева Е.А., зам. директора по УВР	14.03.2024г. – 15.03.2024г. . Проведение приема (консультирования) граждан по вопросам законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в рамках проводимой с 11.03.2024г. по 16.03.2024г. Недели правовых знаний.	Выполнено в полном объеме
				20.05.2024г. – 26.05.2024г. Неделя родительской компетенции, включающая в том числе компетентность в вопросах противодействия коррупции.	Выполнено в полном объеме
				27.08.2024г. – 30.08.2024г. Неделя правового консультирования с целью повышения уровня правосознания и правовой культуры.	
				20.11.2024г. – День правовой помощи.	Выполнено в полном объеме
				25.11.2024г. – 06.12.2024г	Выполнено в полном объеме

				Проведение приема (консультирования) граждан по вопросам законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	
			Алексеева Е.А., зам. директора по УВР	01.11.2024г.- 09.12.2024г. Организация и проведение мероприятий в рамках X Антикоррупционного марафона (по отдельному плану)	Выполнено в полном объеме
17.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания. (7-9 классы)	Согласно учебной программе.	Алексеева Е.А., зам. директора по УВР	В течение года Программа обществознания в 7-9 классах включает темы, способствующие формированию антикоррупционного сознания обучающихся. Программа пройдена	Выполнено в полном объеме
18.	Беседы на уроках «Окружающего мира» по теме «Я и общество»		Алексеева Е.А., зам. директора по УВР	В течение года В программы предмета Окружающий мир 1-4 классы включен раздел «Я и общество». Программа пройдена	Выполнено в полном объеме
19.	Проведение серии классных часов.	Ежегодно Январь Март Май Октябрь	Алексеева Е.А., зам. директора по УВР Классные руководители	Проведение серии классных часов. 1-5 классы – «Можно и нельзя» 6-9 классы – «Коррупционное поведение: возможные последствия» 1-5 классы- «Что такое хорошо, что такое плохо» 6-9 классы – «Государство и человек: конфликт интересов». 1-5 классы – «Как сказать спасибо?». 6-8 классы – «Что значит быть представителем власти» 2-5 классы – «Подарки и другие способы благодарности» 6-9 классы – «Преимущество соблюдения законов»	Выполнено в полном объеме

20.	Проведение антикоррупционного просвещения обучающихся специалистами.	По договоренности	Алексеева Е.А., зам. директора по УВР	20.11.2024г. Классный час « Я имею право...» с участием помощника судьи в 3-4 классах	Выполнено в полном объеме
21.	Встречи с представителями правоохранительных органов в рамках проведения Единого дня профилактики	Ежегодно в октябре	Алексеева Е.А., зам. директора по УВР	11.10.2024г. Встречи в рамках Единого дня профилактики (6-9 классы): 1)с инспектором Серовского межмуниципального филиала ФКУ УИИ ГУФСИН России по Свердловской области Игнатом Марониным, 2) старшим инспектором ГПДН ЛОП Анисой Салаватуллиной, 3)временно исполняющим обязанности заместителя начальника отдела ОРЛС МО МВД России «Серовский» Андреем Лапшиным.	Выполнено в полном объеме
22.	Проведение конкурсов творческих работ (сочинений, эссе) по вопросам противодействия коррупции	Ежегодно в ноябре	Алексеева Е.А., зам. директора по УВР, учителя русского языка	20.05.2024г. Конкурс сочинений « Вместе против коррупции» Участвовало 12 человек. 18.11.2024г.- 06.12.2024г. Конкурс творческих работ на тему «Как я борюсь с коррупцией» Участвовало 8 человек.	Выполнено в полном объеме
23.	Организация мероприятий в рамках Всероссийского дня правовой помощи (по отдельному плану)	. Ежегодно в ноябре	Протасова Т.Н., директор	25.11.2024г. – 06.12.2024г Проведение приема (консультирования) граждан по вопросам законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	Выполнено в полном объеме
24.	Конкурс среди обучающихся на лучший плакат антикоррупционной направленности.	Ежегодно в декабре	Бубукина А.Г., учитель	20.11.2024г.- 06.12.2024г. Конкурс плакатов «Мы против коррупции!» Представлено 29 плакатов-рисунков.	Выполнено в полном объеме
25.	Организация мероприятий в рамках антикоррупционной недели, посвященной	Ежегодно в декабре	Алексеева Е.А., зам. директора по УВР	04.12.2023г. – 08.12.2023г. - Радиолинейка - Серия антикоррупционных бесед: 1-4 классы	Выполнено в полном объеме

	международному Дню борьбы с коррупцией			<p>«Подарки и другие способы благодарности», Можно и нельзя», «Что такое хорошо, что такое плохо», «Как сказать спасибо?»»;</p> <p>5-9 классы</p> <p>«Преимущество соблюдения законов», «Коррупционное поведение: возможные последствия», «Государство и человек: конфликт интересов», «Что значит быть представителем власти».</p> <p>- Выставка книг в библиотеке «Мы против коррупции».</p> <p>- Игровые мероприятия: этапная игра «Путешествие во дворец королевы «КОРРУПЦИЯ» 1-4 классы и деловая игра «Город без коррупции» 6-9 классы.</p> <p>- Единый классный час «9 декабря - Международный день борьбы с коррупцией».</p> <p>- Видеопрезентация для родителей (законных представителей) обучающихся :«Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией».</p>	
26.	Проведение в 6-7 классах деловой игры «Город без коррупции»	Ежегодно в январе	Алексеева Е.А., зам. директора по УВР	17.01.2024г. Участвовало 21 человек. Игра проводилась с целью формирования устойчивого отрицательного отношения к коррупции как социальному злу, пониманию её сложности, глубины и негативности последствий для каждого человека в отдельности и общества в целом.	Выполнено в полном объеме
27.	Просмотр детских роликов по теме «Коррупция»	Ежегодно в феврале	Алексеева Е.А., зам. директора по УВР	29.02.2024г. Ролики демонстрировались на телевизорах в фойе образовательного учреждения на переменах. Охват 100%	Выполнено в полном объеме
28.	Открытые уроки по обществознанию	Ежегодно в марте	Новоселова Л.П., учитель обществознания.	20.03.2024г. «Правовое государство» - 9 класс	Выполнено в полном объеме

29.	Интеллектуальная антикоррупционная игра «Что? Где? Когда?»	Ежегодно в апреле	Новоселова Л.П., учитель обществознания.	21.04.2024г. В ходе игры предложены вопросы антикоррупционной направленности. 4 команды по 4 человека (7-9 классы)	Выполнено в полном объеме
30	Организация мероприятий в рамках Недели правовых знаний	Ежегодно в апреле	Алексеева Е.А., зам. директора по УВР	11.03.2024г. – 16.03.2024г. Организация мероприятий (классный час, беседа и т.д.), с учетом возрастных особенностей обучающихся, направленных на формирование представлений о правах и обязанностях, ответственности за свои правонарушения, в том числе коррупционные..	Выполнено в полном объеме
31.	Социальный конкурс «Вместе против коррупции»	Ежегодно в мае	Алексеева Е.А., зам. директора по УВР	20.05.2024г.- 24.05.2024г. Разработка макета социальной рекламы в целях предотвращения коррупционных проявлений среди населения. Представлено 4 проектов (рисунков)	Выполнено в полном объеме
32	Работа с платформой обратной связи «Жалобы на все»	В течение года	Протасова Т.Н., директор, Алексеева Е.А., зам. директора по УВР	Информация о платформе размещена на сайте образовательного учреждения и центральном информационном стенде. Обращений и жалоб не было.	Выполнено в полном объеме
33	Информирование сотрудников ОУ об изменениях в действующем законодательстве	По мере изменений	Протасова Т.Н., директор; Алексеева Е.А., зам. директора по УВР	27.08.2024г. Информирование работников учреждения о выполнении Плана работы образовательного учреждения по противодействию коррупции на 2021-2024гг. на совещание при директоре., изменениях в законодательстве.	Выполнено в полном объеме
34	Проведение разъяснительной работы с работниками образовательного учреждения	По мере необходимости	Алексеева Е.А., зам. директора по УВР	Разъяснительная работа проводится через информационный стенд, распространение памяток и буклетов.	Выполнено в полном объеме.
35	День открытых дверей	Ежегодно в срок до 20 мая	Протасова Т.Н., директор, Алексеева Е.А., зам. директора по	День открытых дверей проведен. 21.12.2024г. Организован в форме «Школьной гостиной». Гостиные были представлены в различных	Выполнено в полном объеме.

			УВР	<p>форматах: психологические, творческие, интеллектуальные, экономическом, логопедическом, спортивном, профориентационном.</p> <p>Присутствовало 38 родителей (32%)</p> <p>Отзывы о Дне открытых дверей положительные</p>	
36	Обеспечение наличия информационного стенда	Ежегодно в срок до 1 сентября	Алексеева Е.А., зам. директора по УВР	<p>В наличии информация по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организации питания, - оказания образовательных услуг, - использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством образовательного учреждения в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениям 	Выполнено в полном объеме.
37	Рассмотрение вопросов формирования антикоррупционного мировоззрения обучающихся на родительских собраниях	1 раз в полугодие в срок до 1 мая и 1 декабря	Алексеева Е.А., зам. директора по УВР	<p>15.11.2023г.</p> <p>Проведение родительского собрания на тему «Формирование антикоррупционного мировоззрения несовершеннолетних».</p> <p>Присутствовало - 41 человек (35%)</p>	Выполнено в полном объеме.
38	Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри школьных конкурсов.	При проведение школьных конкурсов	Шпаковская Н.Н., педагог-организатор	<p>Родители привлекались в жюри школьных мероприятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - конкурсno-игровая программа «Папа может все что угодно»; - спортивно-профилактическая игра "Догони огонёк"; - соревнования по городкам; - смотр строя и песни. <p>Всего за год в работе жюри приняли участие 12 родителей (законный представитель) обучающихся</p>	Выполнено в полном объеме.
39	Распространение памяток, буклетов, информационных листов и т.п.	Ежеквартально в срок до 1 марта, 1 июня, 1 сентября,		<p>Распространено 160 памяток (по 60 шт. 3 раза) среди родителей (законных представителей) обучающихся</p> <p>11 – 16.03.2024г.</p> <p>20 - 26.05.2024г.</p>	Выполнено в полном объеме.

	1 декабря	27 – 30.08.2024г. 07 – 11.10.2024г.	
--	-----------	--	--

Вывод: из 39 мероприятия Плана в 2024г. выполнены 39 мероприятий, из них:
выполнено в полном объеме в установленные сроки - 39 мероприятие;
выполнено в полном объеме с нарушением установленных сроков - 0 мероприятий;
выполнены частично - 0 мероприятия
не выполнено - 0 мероприятий по следующим причинам:

Директор ГБОУ СО « Серовская школа № 2»



Т.Н. Протасова

Ответственный за профилактику коррупционных
нарушений и проведению работы по антикоррупционному
просвещению в ОУ: Е.А. Алексева т.8(343)8568166